



SOPRONI  
EGYETEM |

# Pályázati kiírás

a Soproni Egyetem által meghirdetett

## Egyetemi Doktori ösztöndíj programhoz

2024/2025-ös tanév

Azonosító: SÖ 2024/2025.



**Pályázat meghirdetésének időpontja:** 2024. december 12.

**Pályázat benyújtásának határideje:** 2024. december 25.

**Pályázat közzétételének helye:** <https://www.uni-sopron.hu/-palyazati-felhivasok>

**Pályázatok beérkezési helye:** soedr-osztondij@uni-sopron.hu

## 1. A pályázat célja

A Soproni Egyetem Szenátusa az oktatói és kutatói utánpótlás biztosítása érdekében, az oktatói és kutatói pályát választók oktatói és tudományos pályán való elindulása, majd pályán való megmaradásának elősegítése, támogatása érdekében – a Soproni Egyetemért Alapítvány Kuratóriuma által jóváhagyott Ösztöndíj program és szabályzat alapján – írja ki az alábbi pályázatot.

## 2. A pályázat célcsoportja

A Soproni Egyetem a jelen pályázati kiírást doktorandusz hallgatók, illetve olyan mesterképzésben végbizonyítványt szerzett hallgatók részére teszi elérhetővé, akik doktori képzésre felvételt nyertek,

**kutatási munkájukat térgeodézia, távérzékelés, erdőművelés,  
erdőrendezés és erdővédelem tudományterületen végezték illetve végzik.**

## 3. Az ösztöndíjas jogviszony időtartama

Jelen pályázattal meghirdetett ösztöndíjakat az Egyetem a 2024/2025-ös tanévre: 2024. szeptember – 2025. július közötti időszakra hirdeti meg.

## 4. Speciális Ösztöndíj

4.1. **Egyetemi Speciális Ösztöndíjra (SÖ I.)** pályázhat az az **aktív hallgatói státuszban lévő doktorandusz hallgató**, aki az alábbi feltételeknek megfelel:

- 4.1.1. a PhD ösztöndíj mellett munkaviszonnyal, munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonnyal nem rendelkezik;
- 4.1.2. kutatómunkáját az Egyetem valamelyik intézetében végzi, az Egyetem oktatói/kutatói munkakörben foglalkoztatott munkavállaló témavezetésével;
- 4.1.3. az ösztöndíjas időszak alatt végzett kutatási tevékenységei eredményeit hazai és nemzetközi konferencián, egyéb szakmai rendezvényen ismerteti;
- 4.1.4. részt vesz az egyetem oktatási tevékenységében;
- 4.1.5. ösztöndíjasként nem vesz részt Kooperatív Doktori Programban;

4.2. **Egyetemi Speciális Ösztöndíjra (SÖ II.)** pályázhat az a Soproni Egyetem valamely Doktori Iskolájában végbizonyítványt (abszolutóriumot) szerzett hallgató, aki doktori disszertációját nem védte meg, ha az alábbi feltételeket teljesíti

- 4.2.1. kutatómunkáját az Egyetem valamelyik intézetében végzi, az Egyetem oktatói/kutatói munkakörben foglalkoztatott munkavállaló témavezetésével;
- 4.2.2. az ösztöndíjas időszak alatt végzett kutatási tevékenységei eredményeit hazai és nemzetközi konferencián, egyéb szakmai rendezvényen ismerteti;
- 4.2.3. részt vesz az egyetem oktatási tevékenységében;
- 4.2.4. ösztöndíjasként nem vesz részt Kooperatív Doktori Programban;

- 4.2.5. rendelkezik magas minőségű publikációval
- 4.2.6. Amennyiben munkaviszonyban vagy egyéb foglalkoztatási jogviszonyban áll, jogviszonya a Soproni Egyetem oktatási feladatokat ellátó szervezeti egységében van.
- 4.3. **Egyetemi Speciális Ösztöndíjra (SÖ III.)** pályázhat a Soproni Egyetem azon munkavállalója, aki az alábbi feltételeknek megfelel:
  - 4.3.1. a Soproni Egyetem valamely doktori iskolájában végbizonyítványt szerzett;
  - 4.3.2. a Soproni Egyetemmel fennálló munkaviszonyán kívül nem rendelkezik munkaviszonnyal vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonnyal;
  - 4.3.3. a Soproni Egyetemen tanársegéd, tudományos munkatárs illetve tudományos segédmunkatárs munkakörben történik a foglalkoztatása a Soproni Egyetem valamely oktatási feladatokat ellátó szervezeti egységében.
  - 4.3.4. folyamatos publikációs tevékenységet folytat;
  - 4.3.5. az ösztöndíjas időszak végén vállalja, hogy elfogadásra kerül egy, a kutatási eredményeinek összefoglalását tartalmazó – a Scimago Journal Ranking szerinti Q1/Q2 és/vagy a Magyar Tudományos Akadémia tudományos osztályai által “A” vagy “B” kategóriába sorolt folyóiratokban – tudományos publikációja, amelynek a pályázó az első, vagy utolsó szerzője. Az elbírálás során előnyt élveznek a Q1/Q2-es publikációs vállalások.

## **5. Az Ösztöndíjak összege és finanszírozásának módja**

- 5.1. Az ösztöndíjak összege kategóriától függetlenül 100.000 Ft.-, az alábbiak szerint
  - 5.1.1. Amennyiben a pályázó a Soproni Egyetemmel a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény, valamint a doktori iskolákról, a doktori eljárások rendjéről és a habilitációról szóló a 387/2012. (XII. 19.) Korm. rendelet alapján az Egyetemmel hallgatói jogviszonyban áll, az ösztöndíjas tudomásul veszi, hogy a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény 1. számú melléklete 4.12.1. c), 4.12.2., illetve 4.12.3. pontja szerint a részére kifizetett ösztöndíj – a magyar jog szerint – személyi jövedelemadó-mentes bevétel.
  - 5.1.2. Amennyiben a pályázó kategóriától függetlenül a Soproni Egyetemmel munkaviszonyban áll, a pályázó tudomásul veszi, hogy az ösztöndíja – jogcímtől függetlenül – bérjellegű juttatásnak minősül, melynek összegére a pályázó adóterhekkel és járulékokkal csökkentve jogosult.
- 5.2. Az ösztöndíj teljes összege elszámolási kötelezettség terhe nélkül szabadon felhasználható.
- 5.3. Az ösztöndíj után az ösztöndíjas számára nem jár az ösztöndíjon felüli dologi keret.
- 5.4. Az ösztöndíjas köteles a pályázati kiírásban előírt és az ösztöndíjszerződésben vállalt publikációs kötelezettséget teljesíteni és erről félévente, a félév végéig írásban beszámolni.
- 5.5. Az Egyetem az ösztöndíjasokkal Ösztöndíjszerződést köt. Az Ösztöndíjszerződések megkötését követően kezdődhet az ösztöndíjak folyósítása az ösztöndíjasok részére.
- 5.6. Az Ösztöndíjszerződés megkötésének feltétele, hogy az ösztöndíjas magyar adóazonosító jellel rendelkezzen.
- 5.7. Az ösztöndíj fogadásához a pályázónak, legkésőbb az Ösztöndíjszerződés megkötésének napjától az ösztöndíjas jogviszony végéig magyarországi pénzügyintézetnél vezetett bankszámlával kell rendelkeznie.

## **6. A pályázatban való részvétel feltételei**

- 6.1. Pályázni elektronikus úton a pályázati kiírás fejlécében meghatározott e-mail címen keresztül lehet.
- 6.2. A pályázathoz csatolni kell a kitöltött pályázati adatlapot – 1. sz. melléklet – és mellékelni kell a szükséges igazolásokat.
- 6.3. A pályázó köteles csatolni a jelen pályázati kiírás 2. sz. mellékletében meghatározott nyilatkozatot, mellyel hozzájárul a pályázati adatlapon szereplő személyes adatainak a Soproni Egyetem arra jogosult munkavállalói – mindenekelőtt a bizottság tagjai és a Gazdasági Főigazgatóság Humánerőforrásgazdálkodási Osztály – általi kezeléséhez a megpályázott ösztöndíj időszak végéig. Amennyiben a pályázó a hozzájáruló nyilatkozatát nem csatolja a pályázati anyaghoz, úgy pályázata érvénytelennek minősül.
- 6.4. Az ösztöndíjpályázatra jelen pályázati kiírásban szereplő módon lehet jelentkezni a pályázati kiírásban szereplő határidőben.
- 6.5. A határidőn túl benyújtott pályázatok nem kerülnek elbírálásra, igazolási kérelemnek, a hiányos pályázat tekintetében hiánypótlásnak nincs helye.
- 6.6. Amennyiben a megpályázott kategória munkaviszonyhoz, munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyhoz (továbbiakban: munkaviszony) kötött, a munkaviszonyt munkáltatói igazolással igazolni kell. A munkáltatói igazolás kötelező eleme a munkáltató cégjegyzékszám, illetve adószáma.
- 6.7. Nincs szükség munkáltatói igazolásra, amennyiben a pályázó a Soproni Egyetem munkavállalója, azonban ebben az esetben is fel kell tüntetni a pályázati adatlapon a pályázót foglalkoztató kart és szervezeti egységet.

## **7. A pályázatból kizártak köre**

- 7.1. A pályázatból ki van zárva az a pályázó, aki Kooperatív Doktori Ösztöndíjprogramban vesz részt.
- 7.2. Az a pályázó, aki korábbi ösztöndíjas időszakában publikációs és a féléves beszámolási kötelezettségének nem tett eleget, a soron következő tanévre kiírt Egyetemi Doktori-, Predoktori, Posztdoktori és Speciális Ösztöndíj pályázatot nem nyerheti el.

## **8. Az Ösztöndíjak elbírálása**

- 8.1. A benyújtott pályázatokat az Egyetem egyedi pályázati azonosító számmal látja el. A beérkezést követően a pályázatok érvényességének formai ellenőrzésére kerül sor, hiánypótlásra nincs lehetőség, a hiányosan beadott pályázatok elutasításra kerülnek.
- 8.2. Az ösztöndíjpályázatokat a kutatási és külügyi rektorhelyettes, az oktatási rektorhelyettes, a karok dékánjai és a Doktori Iskolák vezetőiből felálló Bizottság bírálja el.
- 8.3. Amennyiben a pályázó nem részesül ösztöndíjban, arról a Bizottság a pályázati határidő leteltét követő 15 napon belül határozatot hoz. A Bizottság határozata ellen 8 napon belül az Egyetem Rektorához címezve fellebbezést lehet benyújtani.
- 8.4. Amennyiben a pályázó ösztöndíjban részesül, közte és a Soproni Egyetem között ösztöndíjszerződés jön létre, amely tartalmazza a pályázó kötelezettségeit, különös tekintettel a féléves beszámolási és publikációs kötelezettségére.
- 8.5. Az ösztöndíjban részesítésről a Bizottság határozatot nem hoz, annak tényéről a jelentkezőt e-mailben értesíti.

## **9. Az ösztöndíj lemondása**

9.1. Amennyiben a pályázó, illetve az ösztöndíjas lemond az ösztöndíjáról, haladéktalanul írásban kell értesítenie az Egyetemet. A lemondás bejelentése hónapjának első napjától az ösztöndíjas ösztöndíjra nem jogosult, részére az ösztöndíj nem folyósítható, ha mégis megtörtént a kifizetése, úgy köteles az ösztöndíjas a jogosulatlanul igénybe vett ösztöndíjat külön felszólítás nélkül visszautalni az Egyetemnek a lemondástól számított 30 napon belül. A lemondás bejelentése napjától számított 30 napon belül az ösztöndíjasnak szakmai záró beszámolót kell benyújtania az Egyetemnek, melyet az Egyetem szakértők felkérésével értékel. Amennyiben a beszámolót az ösztöndíjas nem nyújtja be vagy a beszámolót és a lemondás okát az Egyetem nem fogadja el, javaslatot tehet az ösztöndíjas három évre történő kizárására. Az Egyetem megállapíthat továbbá az ösztöndíj korábbi kifizetéseire kapcsán jogosulatlanul igénybe vett támogatást. Jogosulatlanul igénybe vett támogatás esetén a visszafizetési kötelezettség az ösztöndíjas által jogosulatlanul igénybe vett támogatás összegére terjed ki. A jogosulatlanul kifizetésre kerülő ösztöndíjat az Egyetem visszaköveteli az ösztöndíjastól.

## **10. Az ösztöndíj szüneteltetése**

10.1. Amennyiben az ösztöndíjas hallgatói jogviszonya a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény rendelkezései alapján szünetel, a szünetelés ideje alatt ösztöndíjra nem jogosult. Amennyiben a szünetelés az ösztöndíjas időszak vége előtt megszűnik, az ösztöndíj folyósítását folytatni kell. Amennyiben a hallgatói jogviszony szünetelése az ösztöndíjas időszakot követően szűnik meg, ösztöndíjra az ösztöndíjas csak a soron következő ösztöndíj pályázat elnyerését követően lesz jogosult.

10.2. Amennyiben az ösztöndíjjogosultság feltétele a munkaviszony vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszony megléte, szülési szabadság, gyermekgondozási díj időtartamára igénybe vett fizetés nélküli szabadság, harminc napot meghaladó betegszabadság, harminc napot meghaladó fizetés nélküli szabadság időtartama alatt az ösztöndíjas ösztöndíjra nem jogosult. Amennyiben az előbbieken felsorolt időtartam letelt az ösztöndíjas időszak vége előtt, az ösztöndíj folyósítását folytatni kell. Amennyiben erre az ösztöndíjas időszakot követően kerül sor, ösztöndíjra az ösztöndíjas csak a soron következő ösztöndíj pályázat elnyerését követően lesz jogosult.

Sopron, 2024. december 12.

Prof. Dr. Fábián Attila s. k.  
Prof. Dr. Fábián Attila  
rektor